

# Potřebné náležitosti k zahájení výplaty náhrady za ztrátu na výdělku po skončení pracovní neschopnosti podle ustanovení zákoníku práce

1. doklad o úhradě pojistného dle Vyhlášky MF č. 125/1993 Sb.
2. doklad o pracovním úrazu nebo nemoci z povolání, tzn. lékařské zprávy, stupeň zavinění
3. sdělení dne, kdy došlo ke škodě, tzn. uvést den, kdy došlo k převedení na jinou, méně placenou práci, převedení na zkrácený pracovní úvazek (doložit „Dohodou o změně pracovní smlouvy“ a lékařským potvrzením), přiznání invalidního důchodu z důvodu pracovního úrazu nebo nemoci z povolání, ukončení pracovního poměru
4. v případě přiznání invalidního důchodu předložit rozhodnutí o přiznání důchodu a následující rozhodnutí ČSSZ v Praze, která přiznanou částku valorizují, v případě přiznání starobního důchodu předložit rozhodnutí o přiznání (výplata náhrady zaniká)
5. rozhodnutí Okresní správy sociálního zabezpečení o uznání invalidity, toto rozhodnutí předchází rozhodnutí ČSSZ v Praze o přiznání invalidního důchodu a musí z něj být patrná souvislost přiznaného důchodu s nemocí z povolání nebo pracovním úrazem
6. v případě, že organizace má vhodné pracovní místo odpovídající zdravotnímu stavu poškozeného a takové místo poškozený odmítl a dojde k rozvázání pracovního poměru, sdělte hrubý výdělek, kterého by poškozený na tomto místě dosahoval (tzv. opomenutý výdělek)
7. v případě ukončení pracovního poměru předložit kopii výpovědi
8. v případě změny zaměstnavatele předložit novou pracovní smlouvu
9. potvrzení o průměrném hrubém měsíčním výdělku za poslední čtvrtletí před vznikem škody – u náhrad vzniklých po 1. 1. 1993. Pokud poškozený neodpracoval v rozhodném období alespoň 21 dnů, vychází se z pravděpodobného výdělku zjištěného jako výdělek předpokládaný nebo srovnatelný ve smyslu § 355 zákona č. 262/2006 Sb. (zákoník práce)
10. přehled příjmů za období od poslední výplaty náhrady do doby předání výplaty Kooperativě pojišťovně a.s., Vienna Insurance Group
11. při evidenci na úřadu práce předložit rozhodnutí úřadu práce o evidenci
12. každý měsíc potvrzení o evidenci na úřadu práce, pokud není poškozený nikde zaměstnán
13. po ukončení evidence na úřadu práce předložit rozhodnutí o vyřazení z evidence
14. podklady pro výpočet náhrady opatřené podpisem a razítkem dosavadního plátce a podpisem poškozeného
15. pokud má poškozený v průběhu výplaty náhrady pracovní neschopnost, musí doložit od lékaře, který vystavil pracovní neschopnost, zda se jedná o chorobu obecnou, nebo o chorobu v přímé souvislosti s nemocí z povolání nebo pracovním úrazem
16. pokud nebudou doklady potřebné k vyplácení náhrady v Kooperativě pojišťovně a.s., Vienna Insurance Group nejpozději do 25. dne následujícího měsíce, nebude již tato platba uskutečněna a bude provedena až v následujícím měsíci společně s aktuální platbou po obdržení dalšího dokladu